

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»
ЖИТОМИРСЬКИЙ ЕКОНОМІКО-ГУМАНІТАРНИЙ ІНСТИТУТ**

КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТУ ТА ТУРИЗМУ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

Житомирського економіко-
гуманітарного інституту



Катерина ШАФРАНОВА

«02» вересня 2024 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

_____ **ОК 2.8 ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ** _____
(шифр і назва навчальної дисципліни)

освітня програма _____ **Менеджмент** _____
(назва освітньої програми)

освітнього рівня _____ **бакалавр** _____
(назва освітнього рівня)

галузь знань _____ **07 Управління та адміністрування** _____
(шифр і назва галузі знань)

Спеціальність(ності) _____ **073 Менеджмент** _____
(шифр і назва спеціальності(тей))

Спеціалізація(ї) _____
(назва спеціалізації)

Вид дисципліни: _____ **обов'язкова** _____

Обсяг, кредитів: _____ **5 (150)** _____

Форма підсумкового контролю: _____ **іспит** _____

Житомир – 2024 рік

Робоча програма з дисципліни «Облік і оподаткування»
(назва навчальної дисципліни)

для здобувачів освіти за галуззю знань 07 Управління та адміністрування
спеціальністю 073 Менеджмент освітньої програми «Менеджмент»

«27» серпня 2024 року. 38 с.

Розробник:

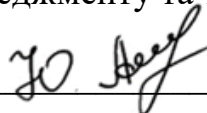
доцент кафедри менеджменту та туризму, к.е.н. Колдовський А.В.

Викладач:

доцент кафедри менеджменту та туризму, к.е.н. Колдовський А.В.

Протокол від «27» серпня 2024 року № 1

В.о. завідувача кафедри менеджменту та туризму


_____ (Юлія ДИВИНСЬКА)
(підпис) (прізвище та ініціали)

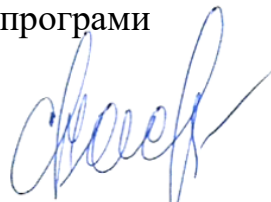
«27» серпня 2024 року

**Робочу програму погоджено з гарантом освітньо-професійної програми
«Менеджмент»**

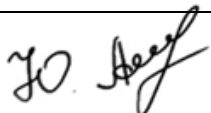
(назва освітньої програми)

«27» серпня 2024 р.

Гарант освітньо-професійної програми


_____ (Катерина ШАФРАНОВА)

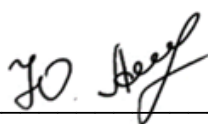
ПРОЛОНГАЦІЯ РОБОЧОЇ НАВЧАЛЬНОЇ ПРОГРАМИ

Навчальний рік	2024/2025	2025/2026	2026/2027	2027/2028
Дата засідання кафедри	27.08.2024			
№ протоколу	1			
Підпис завідувача кафедри				

Матеріали до курсу розміщені на сайті Інтернет-підтримки освітнього процесу за адресою: <https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=13727>.

Робочу програму перевірено

В.о. завідувача кафедри



(Юлія ДИВИНСЬКА)

ЗМІСТ

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	5
2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	7
3. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ДИСЦИПЛІНОЮ, ВІДПОВІДНІСТЬ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ.....	8
4. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	10
4.1. Анотація дисципліни.....	10
4.2. Структура навчальної дисципліни.....	12
4.2.1. Тематичний план.....	12
4.2.2. Навчально-методична картка дисципліни.....	14
4.3. Форми організації занять.....	15
4.3.1. Теми семінарських занять.....	15
4.3.2. Індивідуальні завдання.....	15
4.3.3. Індивідуальна навчально-дослідна робота.....	15
4.3.3.1. Тематика ІНДЗ (Індивідуальне навчально-дослідне завдання).....	16
4.3.4. Теми самостійної роботи здобувачів освіти.....	18
5. МЕТОДИ НАВЧАННЯ.....	20
5.1. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності.....	20
5.2. Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально- пізнавальної діяльності.....	20
5.3. Інклюзивні методи навчання.....	20
6. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ.....	24
6.1. Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти.....	25
6.2. Система оцінювання роботи здобувачів освіти упродовж семестру..	26
6.3. Оцінка за теоретичний і практичний курс: шкала оцінювання національна та ECTS.....	27
6.4. Оцінка за іспит: шкала оцінювання національна та ECTS.....	27
6.5. Загальна оцінка з дисципліни: шкала оцінювання національна та ECTS.....	28
6.6. Розподіл балів, які отримують здобувачі освіти	28
6.7. Орієнтовний перелік питань до іспиту	28
7. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ.....	30
7.1. Навчально-методичні аудіо- і відеоматеріали, у т.ч. для здобувачів освіти з інвалідністю.....	30
7.2. Глосарій (термінологічний словник).....	31
7.3. Рекомендована література.....	38
7.4. Інформаційні ресурси.....	38
8. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ.....	38

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, освітній / освітньо-професійний ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма здобуття освіти	заочна форма здобуття освіти
Загальний обсяг кредитів – 5	Галузь знань <u>07 Управління та адміністрування</u> (шифр і назва)	Вид дисципліни <u>Обов'язкова</u> (обов'язкова чи за вибором здобувача освіти)	
	Спеціальність <u>073 Менеджмент</u> (шифр і назва)	Цикл підготовки професійний (загальний чи професійний)	
Модулів – 1	Спеціалізація _____ (назва)	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 2		2-й	2-й
Індивідуальна навчально-дослідна робота реферат	Мова викладання, навчання та оцінювання: <u>українська</u> (назва)	Семестр	
Загальний обсяг годин – 150		3-й	3-й
Тижневих годин для денної форми здобуття освіти: аудиторних – 3,5 самостійної роботи здобувачів освіти – 6,5 Відсоток аудиторних занять становить: для денної форми здобуття освіти – 35,0% для заочної форми здобуття освіти – 20%	Освітній ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень: <u>Бакалавр</u>	Лекції	
		26 год	6 год
		Практичні, семінарські	
		26 год	4 год
		Лабораторні	
		- год	- год
		Самостійна робота	
		98 год	140 год
		ІНДЗ:	
		Вид семестрового контролю: іспит	

Програма дисципліни виконується в повному обсязі незалежно від форми здобуття освіти. Аудиторне навантаження заочної форми становить: 1-2 курси навчання ОС «бакалавр» – 20% від аудиторного навантаження денної форми здобуття освіти; 3-4 курси ОС «бакалавр» – 25% від аудиторного навантаження денної форми здобуття освіти.

Здобувачі освіти заочної форми мають виконати 100% програми дисципліни, тобто виконати всі практичні, лабораторні, контрольні роботи, заплановані програмою дисципліни, і прикріпити їх на платформу Інтернет-підтримки освітнього процесу Moodle, а теоретичний матеріал опанувати за наявними матеріалами до лекцій (за винятком вступної ознайомчої лекції). Під час сесії для заочної форми здобуття освіти проводять вступні лекції, консультації та контрольні заходи (заліки та іспити).

Задля підтримки здобувачів освіти заочної форми для здобуття ними всіх запланованих освітньою програмою компетентностей і програмних результатів навчання університет надає додаткову можливість бажаючим здобувачам освіти заочної форми доєднатись за розкладом до аудиторних занять здобувачів освіти денної форми здобуття освіти.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета: вивчення господарської діяльності суб'єктів України та іноземних суб'єктів, встановлення контролю за наявністю, рухом та збереженням товарів, правильним оформленням відповідних документів.

Завдання: набуття теоретичних знань з бухгалтерського обліку при вивчанні предмету та об'єктів бухгалтерського обліку, його методів та принципів ведення, загальних питань облікової політики підприємства; опанування практичних навичок щодо складання первинних документів, правильного відображення в бухгалтерському обліку типових господарських операцій підприємства, групування та узагальнення їх в облікових регістрах; ознайомлення з обліковим циклом підприємства; з порядком узагальнення даних поточного бухгалтерського обліку та складанням бухгалтерського балансу; опрацювання законодавчої та нормативної бази, яка регламентує загальні питання ведення бухгалтерського обліку на підприємстві.

3. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ДИСЦИПЛІНОЮ, ВІДПОВІДНІСТЬ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач освіти повинен

знати: знати основи бухгалтерського обліку, включаючи принципи та методи ведення, структуру бухгалтерського балансу, класифікацію господарських операцій та методику їх відображення. Важливо розуміти нормативно-правову базу ведення обліку в Україні, методологію формування облікової політики, а також різні форми бухгалтерського обліку, такі як традиційна і автоматизована. Здобувач має знати систему податків і зборів в Україні, порядок нарахування та сплати основних податків, зокрема ПДВ, податку на прибуток, ПДФО, та їх взаємозв'язок із бухгалтерським обліком. Необхідно також володіти знаннями у сфері фінансового аналізу, включаючи інструменти аналізу фінансової звітності та основи аналізу доходів, витрат і прибутку.

вміти: застосовувати теоретичні знання на практиці, аналізувати фінансово-господарські операції, складати бухгалтерську і податкову звітність відповідно до чинного законодавства, використовувати сучасні інформаційні системи і технології для автоматизації облікових процесів, визначати податкові зобов'язання підприємства, розробляти ефективну облікову політику, оцінювати фінансовий стан організації, а також виявляти і мінімізувати податкові ризики.

ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.

ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.

СК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.

СК 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.

СК 12. Здатність аналізувати і структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.

ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

4. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

4.1. Анотація дисципліни

Змістовий модуль 1. Основи обліку і фінансової звітності

Тема 1. Основи бухгалтерського обліку

Вивчаються базові поняття бухгалтерського обліку, принципи подвійного запису, класифікація рахунків і типи господарських операцій.

Тема 2. Фінансова звітність підприємства

Розглядаються структура, склад і призначення основних форм фінансової звітності (баланс, звіт про фінансові результати, звіт про рух грошових коштів).

Тема 3. Облік активів підприємства

Аналізуються методи обліку основних засобів, нематеріальних активів, запасів і грошових коштів, а також оцінка їхньої вартості.

Тема 4. Облік зобов'язань і капіталу

Досліджуються особливості обліку власного капіталу, довгострокових і короткострокових зобов'язань підприємства, а також їх відображення у звітності.

Змістовий модуль 2. Оподаткування та автоматизація обліку

Тема 5. Основи податкового обліку

Вивчаються основні принципи податкового обліку, методика обчислення податкових зобов'язань з податку на прибуток, ПДВ та інших податків.

Тема 6. Облік і оподаткування доходів і витрат

Розглядаються механізми обліку доходів і витрат, принципи їх розмежування, а також порядок визначення фінансового результату для оподаткування.

Тема 7. Контроль і аудит в системі обліку

Аналізуються процедури контролю за достовірністю облікових даних, основи аудиторських перевірок та їх значення для управління підприємством.

Тема 8. Сучасні інформаційні системи в обліку і оподаткуванні

Вивчаються можливості автоматизації бухгалтерського і податкового обліку за допомогою сучасних програмних продуктів, таких як BAS, M.E.Doc тощо.

Дисципліна, вивчення якої обов'язково передусім цій дисципліні:

«Економічна теорія», «Інформаційні технології».

Міжпредметні зв'язки: дисципліна «Облік і оподаткування» базується на знаннях основ економічної категорії. Дисципліна пов'язана з вивченням такої дисципліни, як «Фінанси, гроші та кредит».

4.2. Структура навчальної дисципліни

4.2.1. Тематичний план

Назви змістових модулів і тем	Розподіл годин між видами робіт														Форми та методи контролю знань
	денна форма							заочна форма							
	Усього	аудиторна					с.р.	Усього	аудиторна					с.р.	
		у тому числі							у тому числі						
		л	сем	пр	лаб	інд			л	сем	пр	лаб	інд		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Модуль 1															
Змістовий модуль 1. Основи обліку і фінансової звітності															
Тема 1. Основи бухгалтерського обліку	16	2		2		2	10		1				2	15	AP: + CP: +
Тема 2. Фінансова звітність підприємства	20	4		4		2	10		1				2	15	AP: + CP: +
Тема 3. Облік активів підприємства	20	4		4		2	10		1				2	15	AP: + CP: +
Тема 4. Облік зобов'язань і капіталу	20	4		4		2	10				1		2	15	AP: + CP: +
Разом за змістовним модулем 1	76	14		14		8	40		3		1		8	60	
Змістовий модуль 2. Оподаткування та автоматизація обліку															
Тема 5. Основи податкового обліку	18	2		2		2	12		1				2	15	AP: + CP: +
Тема 6. Облік і оподаткування доходів і витрат	16	2		2		2	10		1				2	15	AP: + CP: +
Тема 7. Контроль і аудит в системі обліку	20	4		4		2	10		1		1		2	17	AP: + CP: +
Тема 8. Сучасні інформаційні системи в обліку і оподаткуванні	20	4		4		2	10				1		2	17	AP: + CP: +
Разом за змістовним модулем 2	74	12		12		8	42		3		2		8	64	
Усього годин	150	26		26		16	82	150	6		4		16	124	

Примітки: AP – аудиторна робота, CP – самостійна робота, ІНДЗ – індивідуальне завдання., МК -модульний контроль

4.2.2. Навчально-методична картка дисципліни

Облік і оподаткування

Разом: 150 год, лекції – 26 год, практичні заняття – 26 год, самостійна робота – 98 год, підсумковий контроль – 2 год.

Модулі	Змістовий модуль 1				Змістовий модуль 2							
Назва модуля	Теоретичні засади бухгалтерського обліку				Організація системи бухгалтерського обліку							
Кількість балів за модуль	12				12							
Лекції	1	2	3	4	5	6	7	8				
Теми лекцій	Тема 1. Основи бухгалтерського обліку	Тема 2. Фінансова звітність підприємства	Тема 3. Облік активів підприємства	Тема 4. Облік зобов'язань і капіталу	Тема 5. Основи податкового обліку	Тема 6. Облік і оподаткування доходів і витрат	Тема 7. Контроль і аудит в системі обліку	Тема 8. Сучасні інформаційні системи в обліку і оподаткуванні				
Теми практичних занять												
Самостійна робота									4			
Тести									4			
ІНДЗ									15			
Види поточного контролю	Модульна контрольна робота (5 балів)											
Підсумковий контроль	Іспит (40 балів)											

4.3. Форми організації занять

4.3.1 Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
Змістовий модуль 1. Теоретичні засади бухгалтерського обліку		
1	Тема 1. Основи бухгалтерського обліку	2
2	Тема 2. Фінансова звітність підприємства	4
3	Тема 3. Облік активів підприємства	4
4	Тема 4. Облік зобов'язань і капіталу	4
Змістовий модуль 2. Організація системи бухгалтерського обліку		
5	Тема 5. Основи податкового обліку	2
6	Тема 6. Облік і оподаткування доходів і витрат	2
7	Тема 7. Контроль і аудит в системі обліку	4
8	Тема 8. Сучасні інформаційні системи в обліку і оподаткуванні	4
Разом		26

4.3.3. Індивідуальна навчально-дослідна робота (дослідження у вигляді реферату)

Індивідуальна навчально-дослідна робота (ІНДР) є видом позааудиторної індивідуальної діяльності здобувача освіти, результати якої використовуються у процесі вивчення програмового матеріалу навчальної дисципліни. Завершується виконання здобувачами освіти ІНДР прилюдним захистом навчального проєкту.

Індивідуальне навчально-дослідне завдання (ІНДЗ) з курсу – це вид науково-дослідної роботи здобувача освіти, яка містить результати дослідницького пошуку, відображає певний рівень його навчальної компетентності.

Мета ІНДЗ: самостійне вивчення частини програмового матеріалу, систематизація, узагальнення, закріплення та практичне застосування знань із навчального курсу, удосконалення навичок самостійної навчально-пізнавальної діяльності.

Зміст ІНДЗ: завершена теоретична або практична робота у межах навчальної програми курсу, яка виконується на основі знань, умінь та навичок, отриманих під час лекційних, семінарських, практичних та лабораторних занять і охоплює декілька тем або весь зміст навчального курсу.

Види ІНДЗ, вимоги до них та оцінювання:

- ✓ конспект із теми (модуля) за заданим планом (**2 бали**);
- ✓ конспект із теми (модуля) за планом, який здобувач освіти розробив самостійно (**3 бали**);
- ✓ анотація прочитаної додаткової літератури з курсу, бібліографічний опис, тематичні розвідки (**3 бали**);
- ✓ повідомлення з теми, рекомендованої викладачем (**2 бали**);
- ✓ повідомлення з теми (без рекомендації викладача): сучасні відкриття з теми, аналіз інформації, самостійні дослідження (**3 бали**);
- ✓ дослідження різноманітних питань з тематики дисципліни у вигляді есе (**5 балів**);
- ✓ дослідження з тематики дисципліни у вигляді реферату (охоплює весь зміст навчального курсу) – **15 балів**.

Орієнтовна структура ІНДЗ – науково-педагогічного дослідження у вигляді реферату: вступ, основна частина, висновки, додатки (якщо вони є), список використаних джерел.

4.3.3.1. Тематика ІНДЗ

1. Документарне забезпечення облікових операцій.
2. Характеристика товарів на експорт товарів.
3. Суть та характеристика бартерних (товарообмінних) операцій.

4. Суть та характеристика операцій з давальницькою сировиною.
5. Гарантійні зобов'язання.
6. Принцип роботи СВІФТ.
7. Види іноземних інвестицій.
8. Форми здійснення іноземних інвестицій.
9. Місце економічного аналізу в системі управління ЗЕД підприємств.
10. Законодавча база щодо укладання контракту
11. Необхідні умови укладання контрактів
12. Захисні застереження
13. Характеристика контракту на імпорт товарів
14. Характеристика контракту на експорт товарів
15. Характеристика вантажно - митної декларації
16. Нормативні акти, що регламентують експорт
17. Нормативні акти, що регламентують імпорт
18. Операції з давальницькою сировиною
19. Бартерні (товарообмінні) операції
20. Факторингові операції
21. Валютні ризики
22. Принцип роботи системи "СВІФТ"
23. Лізингові операції
24. Консигнаційні операції
25. Компенсаційні операції
26. Реекспортні операції
27. Реімпортні операції
28. Ліцензійні операції
29. Іноземне інвестування в економіку України
30. Формування і використання прибутку.

Критерії оцінювання та шкалу оцінювання подано відповідно у таблицях нижче.

Критерії оцінювання ІНДЗ
(дослідження у вигляді реферату)

№ з/п	Критерії оцінювання роботи	Максимальна кількість балів за кожним критерієм
1.	Обґрунтування актуальності, формулювання мети, завдань та визначення методів дослідження	2 бали
2.	Складання плану реферату	1 бал
3.	Критичний аналіз суті та змісту першоджерел. Виклад фактів, ідей, результатів досліджень у логічній послідовності. Аналіз сучасного стану дослідження проблеми, розгляд тенденцій подальшого розвитку даного питання	3 бали
4.	Дотримання правил реферування наукових публікацій	2 бали
5.	Доказовість висновків, обґрунтованість власної позиції, пропозиції щодо розв'язання проблеми, визначення перспектив дослідження	3 бали
6.	Дотримання вимог щодо технічного оформлення структурних елементів роботи (титольний аркуш, план, вступ, основна частина, висновки, додатки (якщо вони є), список використаних джерел, посилання	2 бали
7	Презентація ІНДЗ	2 бали
Разом		15 балів

Оцінка за ІНДЗ у вигляді реферату: шкала оцінювання національна та ECTS

Оцінка за 100-бальною системою		Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
13 – 15	<i>відмінно</i>	5	A	<i>відмінно</i>
8-12	<i>добре</i>	4	BC	<i>добре</i>
4-7	<i>задовільно</i>	3	DE	<i>задовільно</i>
0-3	<i>незадовільно</i>	2	FX	<i>незадовільно з можливістю повторного виконання</i>

4.3.4. Теми самостійної роботи здобувачів освіти

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Основи бухгалтерського обліку	10
2	Тема 2. Фінансова звітність підприємства	10
3	Тема 3. Облік активів підприємства	10
4	Тема 4. Облік зобов'язань і капіталу	10
5	Тема 5. Основи податкового обліку	12
6	Тема 6. Облік і оподаткування доходів і витрат	10
7	Тема 7. Контроль і аудит в системі обліку	10
8	Тема 8. Сучасні інформаційні системи в обліку і оподаткуванні	10

КАРТА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧА ОСВІТИ

Змістовий модуль та теми курсу	Академічний контроль	Бали	Термін виконання (тижні)
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ I. Теоретичні засади бухгалтерського обліку			
Тема 1. Основи бухгалтерського обліку	Самостійна робота	1	I-II
Тема 2. Фінансова звітність підприємства	Самостійна робота	1	II-III
Тема 3. Облік активів підприємства	Самостійна робота	1	III-IV
Тема 4. Облік зобов'язань і капіталу	Самостійна робота	1	IV-VII
<i>Всього: 40 год</i>	<i>Всього: 4 балів</i>		
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ II. Організація системи бухгалтерського обліку			
Тема 5. Основи податкового обліку	Самостійна робота	1	VII- VIII
Тема 6. Облік і оподаткування доходів і витрат	Самостійна робота	1	VIII-X
Тема 7. Контроль і аудит в системі обліку	Самостійна робота	1	X-XII
Тема 8. Сучасні інформаційні системи в обліку і оподаткуванні	Самостійна робота	1	XIII- XV
<i>Всього: 42 год</i>	<i>Всього: 4 балів</i>		
<i>Разом: 82 год</i>	<i>Разом: 8 бали</i>		

5. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

5.1. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності

1. За джерелом інформації:

– *словесні*: лекція (традиційна, проблемна тощо) із застосуванням комп'ютерних інформаційних технологій (презентація PowerPoint), семінари, пояснення, розповідь, бесіда;

– *наочні*: спостереження, ілюстрація, демонстрація;

– *практичні*: ситуаційні вправи, тестові завдання, вирішення задач.

2. За логікою передачі і сприйняття навчальної інформації: індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні.

3. За ступенем самостійності мислення: репродуктивні, пошукові, дослідницькі.

4. За ступенем керування навчальною діяльністю: під керівництвом викладача; самостійна робота здобувачів освіти із сучасною літературою та підручниками; виконання індивідуальних навчальних проєктів.

5.2. Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності:

Методи стимулювання інтересу до навчання: навчальні дискусії; створення ситуацій зацікавленості (метод цікавих аналогій тощо).

5.3. Інклюзивні методи навчання

При вивченні навчальної дисципліни використовуються спеціальні інклюзивні методи навчання:

- ✓ метод використання цифрового наративу (цифрові тексти, презентації, розповіді, розміщені на блогах, відеокліпи, ігрові квести та ін.);
- ✓ методи забезпечення доступності інформації в різних форматах (збільшений шрифт, електронний формат);
- ✓ методи структурування навчальної інформації за фреймовою моделлю (сегменти у визначеній послідовності виводяться на екран і супроводжуються поясненнями з розкриттям змісту кожного фрейму інформації);
- ✓ методи самостійної роботи (індивідуальна робота та діяльність у групах і парах) базуються на освоєнні певної частини матеріалу за допомогою різних дидактичних і технічних засобів (наочного матеріалу, підручників,

SMART-технологій (мережевих, мобільних, інформаційних технологій; робота в групах, парах використовується на етапах повторення або закріплення (запам'ятовування, застосування) матеріалу).

Методика навчання (як система) – організований набір методів, прийомів, засобів і форм навчання, який використовуються для досягнення освітніх цілей.

Методика є структурованим застосуванням методів – організоване використання різних методів і прийомів, яке обумовлено специфікою освітнього процесу або діяльності. Вона описує як саме, в якій послідовності і в яких умовах застосовуються певні методи для досягнення результату.

Методика навчання може включати в себе різні методи, стратегії, підходи, засоби навчання (аудіовізуальні матеріали, інтернет-ресурси, дидактичні ігри тощо) і системи організації роботи (до прикладу: поетапне вивчення лексики, розвиток навичок письмового та усного мовлення).

Методика викладання навчальної дисципліни — вибір викладачем та застосування методів для ефективного засвоєння матеріалу здобувачами освіти.

Методика навчання для здобувачів освіти з вадами та порушеннями здоров'я має важливі відмінності, які враховують індивідуальні потреби кожного типу порушень і передбачає модифікацію форм роботи та типів завдань для таких здобувачів освіти.

Кожен тип інвалідності має свої специфічні потреби, і тому підхід до навчання має бути адаптованим, щоб забезпечити максимальну ефективність для здобувачів освіти. Враховуючи різні види порушень (порушення слуху, зору, рухової активності, когнітивні порушення тощо), методика вивчення буде різною. Використання адаптованих технологій, інклюзивних методів та індивідуальних підходів дозволяє забезпечити ефективне навчання для всіх здобувачів освіти, незалежно від типу інвалідності.

Методика навчання для здобувачів освіти з вадами слуху

Для здобувачів освіти з вадами слуху основним викликом є відсутність або обмеження слухового сприйняття, що може ускладнити процес вивчення мови через усне спілкування та аудіоматеріали. Адаптованими методиками є:

Жестова мова: Якщо здобувач освіти має ваду слуху та використовує жестову мову як основний засіб комунікації, то вивчення дисципліни проводиться через переклад на жестову мову (із залученням відповідного спеціаліста чи фрагментів відео із дублюючим перекладом на жестову мову), зокрема для усного компоненту. Програми з навчання для таких здобувачів освіти можуть включати використання перекладачів жестової мови під час лекцій.

Субтитри: Всі відеоматеріали, які використовуються на заняттях (фільми, навчальні відео), мають субтитри, що дозволяє здобувачам освіти з вадами слуху ознайомлюватися з мовними структурами та словником.

Адаптовані навчальні матеріали: Використання візуальних методів, таких як ілюстрації, діаграми, картки з лексикою, допомагає краще засвоювати матеріал. Також створюються текстові файли або аудіоматеріали з субтитрами для покращення розуміння контексту.

Практика усного мовлення через письмове спілкування: Оскільки здобувачі освіти нечують мовлення, замість усної практики для такої категорії студентів фокусується увага на письмових завданнях, інтерактивних тестах і вправах, що включають роботу з текстами (письмові відповіді, розпізнавання лексики та граматики через текст).

Методика навчання для здобувачів освіти з вадами зору

У здобувачів освіти з порушеннями зору основною проблемою є труднощі з візуальним сприйняттям інформації, тому методика навчання адаптована до аудіо- та тактильних матеріалів.

Технології для читання з екрану: Використання програм для читання з екрану, таких як JAWS або NVDA, дозволяє здобувачам освіти з порушеннями зору слухати текстовий матеріал. Це забезпечує доступ до електронних підручників, презентацій та інших навчальних ресурсів.

Адаптація навчальних матеріалів: Усі текстові матеріали надаються у форматі для читання з екрану або у шрифті Брайля. Це дає можливість здобувачам освіти не тільки читати, але й активно працювати з навчальними матеріалами.

Озвучення текстів: Використання спеціальних додатків для озвучування текстів або аудіокниг допомагає здобувачам освіти вивчати нові слова та фрази на слух, а також слухати приклади правильного вимовлення.

Аудіовізуальні завдання: Для таких здобувачів освіти використовуються аудіовправи, зокрема з вимови та слухової практики. Це дозволяє розвивати навички аудіювання та вимови, хоча й без візуального сприйняття.

Інтерактивні вправи на слух: Заняття включають завдання, орієнтовані на слухове сприйняття мови (завдання на розпізнавання вимови, на відмінності в інтонації, акценті тощо).

Методика навчання для здобувачів освіти з руховими порушеннями

Здобувачі освіти з руховими порушеннями, як правило, мають фізичні обмеження, які можуть вплинути на їхню здатність використовувати традиційні навчальні засоби, але їхні когнітивні та мовні навички, як правило, не порушені. З цією метою освітній процес відповідно адаптований для зручності та доступності.

Онлайн-навчання та доступ до цифрових матеріалів: Онлайн-платформи дозволяють здобувачам освіти з руховими порушеннями навчатися без необхідності фізично перебування в аудиторії, а також допомагають уникнути труднощів із переміщенням.

Інтерфейси з підтримкою доступу: Використання програмного забезпечення та навчальних платформ, що підтримують голосові команди

або дають можливість здійснювати навчання за допомогою спеціальних пристроїв для вводу (як-от пристрої для управління комп'ютером через рухи очей чи голівки).

Адаптація завдань для письмових відповідей: Враховуючи фізичні обмеження, здобувачі освіти можуть використовувати голосові помічники для виконання завдань або адаптовані клавіатури та інші технології для зручного введення тексту. Також враховується обсяг виконаних письмових завдань та швидкість проходження онлайн тестів, написання підсумкових робіт.

Методика навчання для здобувачів освіти з когнітивними порушеннями

Когнітивні порушення можуть включати труднощі з пам'яттю, увагою, сприйняттям інформації. Здобувачі освіти з такими порушеннями потребують адаптованих методик навчання, щоб забезпечити доступність матеріалу та поступове засвоєння нової інформації.

Розбиття матеріалу на малі блоки: Заняття структуруються (матеріал поділяється на малі частини), що дозволяє легше засвоювати інформацію та допомагає зберігати увагу на кожному етапі навчання.

Часті повторення та практичні вправи: Регулярне повторення пройденого матеріалу, використовуючи ігрові методи чи інші інтерактивні вправи.

Візуальні допоміжні засоби: Використання карток із лексикою, діаграм, малюнків допомагає здобувачам освіти з когнітивними порушеннями краще засвоювати мову.

Мультисенсорні підходи: Для здобувачів освіти з когнітивними порушеннями використовуються різні сенсорні канали (слух, зір, дотик), щоб стимулювати запам'ятовування та розуміння.

Методика навчання для здобувачів освіти із психічними порушеннями

Психічні порушення можуть включати депресії, тривожні розлади, посттравматичний стресовий синдром тощо, які можуть негативно впливати на здатність до концентрації, мотивацію та емоційний стан під час навчання.

Індивідуальний підхід: здобувачі освіти з психічними порушеннями потребують більш гнучкого підходу, наприклад, менших навантажень, частих перерв або персоналізованих уроків.

Підтримка в навчанні через терапевтичні методи: Залучення психологів або консультантів до освітнього процесу допомагає здобувачам освіти подолати емоційні труднощі.

Створення безпечного та підтримуючого середовища: Створення атмосфери довіри та підтримки, де здобувач освіти може вільно звернутися за допомогою або адаптувати темп навчання до своїх потреб.

6. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Навчальна дисципліна оцінюється за модульно-рейтинговою системою. Вона складається із трьох змістових модулів.

Результати навчальної діяльності здобувачів освіти оцінюються за 100-бальною шкалою в кожному семестрі окремо.

За результатами поточного, модульного та семестрового контролів виставляється підсумкова оцінка за 100-бальною шкалою, національною шкалою та шкалою ECTS.

Модульний контроль: кількість балів, які необхідні для отримання відповідної оцінки за кожен змістовий модуль упродовж семестру.

Семестровий (підсумковий) контроль: виставлення семестрової оцінки здобувач освіти, які опрацювали теоретичні теми, практично засвоїли їх і мають позитивні результати, набрали необхідну кількість балів.

Загальні критерії оцінювання успішності здобувачів освіти, які отримали за 4-бальною шкалою оцінки «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно», подано в таблиці нижче.

Кожний модуль включає бали за поточну роботу здобувача освіти на семінарських, практичних, виконання самостійної роботи, модульну контрольну роботу.

Виконання модульних контрольних робіт здійснюється в режимі комп'ютерної діагностики або з використанням роздрукованих завдань.

Реферативні дослідження та есе, які виконує здобувач освіти за визначеною тематикою, обговорюються та захищаються на семінарських заняттях.

Модульний контроль знань здобувачів освіти здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу модуля.

6.1. Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти

Оцінка	Критерії оцінювання
«відмінно»	Ставиться за повні та міцні знання матеріалу в заданому обсязі, вміння вільно виконувати практичні завдання, передбачені навчальною програмою; за знання основної та додаткової літератури; за вияв креативності в розумінні і творчому використанні набутих знань та умінь.
«добре»	Ставиться за вияв здобувачем освіти повних, систематичних знань із дисципліни, успішне виконання практичних завдань, засвоєння основної та додаткової літератури, здатність до самостійного поповнення та оновлення знань. Але у відповіді здобувача освіти наявні незначні помилки.
«задовільно»	Ставиться за вияв знання основного навчального матеріалу в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої фахової діяльності, поверхневу обізнаність із основною і додатковою літературою, передбаченою навчальною програмою. Можливі суттєві помилки у виконанні практичних завдань, але здобувач освіти спроможний усунути їх із допомогою викладача.
«незадовільно»	Виставляється здобувачу освіти, відповідь якого під час відтворення основного програмового матеріалу поверхнева, фрагментарна, що зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення. Таким чином, оцінка «незадовільно» ставиться здобувачу освіти, який неспроможний до навчання чи виконання фахової діяльності після закінчення закладу вищої освіти без повторного навчання за програмою відповідної дисципліни.

6.2. Система оцінювання роботи здобувачів освіти упродовж семестру

Вид діяльності здобувача освіти	Максимальна кількість балів за одиницю	Модуль 1		Модуль 2		Модуль n	
		кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів
I. Обов’язкові							
1.1. Робота на практичному занятті	4	4	16	4	16		
1.2. Виконання завдань для самостійної роботи	1	4	4	4	4		
1.3. Виконання індивідуальних завдань (ІНДЗ)	15				15		
1.4. Виконання модульної контрольної (МК)	5		5				
Разом		-	25	-	35	-	
Максимальна кількість балів за обов’язкові види роботи: 60							
II. Вибіркові (на вибір здобувача освіти)							
Виконання завдань для самостійного опрацювання							
2.2. Огляд літератури з конкретної тематики	5						
2.5. Участь у науковій студентській конференції	10						
Разом		-		-		-	
Максимальна кількість балів за вибіркові види роботи: 15							
Всього балів за теоретичний і практичний курс: 60							

Кількість балів за роботу з теоретичним матеріалом, на практичних заняттях, під час виконання самостійної та індивідуальної навчально-дослідної роботи залежить від дотримання таких вимог:

- ✓ своєчасність виконання навчальних завдань;
- ✓ повний обсяг їх виконання;
- ✓ якість виконання навчальних завдань;
- ✓ самостійність виконання;
- ✓ творчий підхід у виконанні завдань;
- ✓ ініціативність у навчальній діяльності.

6.3. Оцінка за теоретичний і практичний курс: шкала оцінювання національна та ECTS

Оцінка за 100-бальною системою		Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
54 – 60	<i>відмінно</i>	5	A	<i>відмінно</i>
45 – 53	<i>добре</i>	4	BC	<i>добре</i>
36 – 44	<i>задовільно</i>	3	DE	<i>задовільно</i>
21 – 35	<i>незадовільно</i>	2	FX	<i>незадовільно з можливістю повторного складання</i>
1 – 20		2	F	<i>незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни</i>

6.4. Оцінка за іспит: шкала оцінювання національна та ECTS

Оцінка за 100-бальною системою		Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
36 – 40	<i>відмінно</i>	5	A	<i>відмінно</i>
30 – 35	<i>добре</i>	4	B C	<i>добре</i>
21 – 29	<i>задовільно</i>	3	D E	<i>задовільно</i>
11 – 20	<i>незадовільно</i>	2	FX	<i>незадовільно з можливістю повторного складання</i>
1 – 10		2	F	<i>незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни</i>

6.5. Загальна оцінка з дисципліни: шкала оцінювання національна та ECTS

Оцінка за 100-бальною системою		Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ECTS	
		екзамен	залік		
90 – 100	<i>відмінно</i>	5	<i>зараховано</i>	A	<i>відмінно</i>
82 – 89	<i>добре</i>	4		B	<i>добре (дуже добре)</i>
75 – 81	<i>добре</i>	4		C	<i>добре</i>
64 – 74	<i>задовільно</i>	3		D	<i>задовільно</i>
60 – 63	<i>задовільно</i>	3		E	<i>задовільно (достатньо)</i>
35 – 59	<i>незадовільно</i>	2	<i>не зараховано</i>	FX	<i>незадовільно з можливістю повторного складання</i>
1 – 34	<i>незадовільно</i>	2		F	<i>незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни</i>

6.6. Розподіл балів, які отримують здобувачі освіти

Поточне тестування та самостійна робота								Підсумковий тест (екзамен)	Сума
Змістовий модуль 1				Змістовий модуль 2					
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	40	100
5	5	5	10	5	5	5	20		

6.7. ОРІЄНТОВНИЙ ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДО ІСПИТУ

1. Поняття та принципи бухгалтерського обліку в системі оподаткування.
2. Характеристика податкового обліку та його взаємозв'язок із бухгалтерським.
3. Особливості обліку податкових зобов'язань і податкового кредиту з ПДВ.
4. Організація обліку доходів для цілей оподаткування.
5. Облік витрат підприємства: класифікація для бухгалтерського і податкового обліку.
6. Відображення у бухгалтерському обліку розрахунків із податку на прибуток.
7. Особливості обліку основних засобів для цілей оподаткування.
8. Амортизація активів у податковому і бухгалтерському обліку: відмінності.
9. Порядок обліку нематеріальних активів у контексті оподаткування.
10. Методика обліку запасів з урахуванням податкових вимог.
11. Податковий облік операцій з нерезидентами: ключові аспекти.
12. Облік операцій, що оподатковуються акцизним податком.
13. Особливості обліку доходів і витрат на спрощеній системі оподаткування.
14. Порядок визначення податкового зобов'язання з податку на прибуток підприємств.
15. Вимоги до обліку з екологічного податку.
16. Податкові різниці: сутність, розрахунок і відображення в обліку.
17. Особливості обліку розрахунків із бюджетом за ПДФО та ЄСВ.
18. Облік і оподаткування операцій із реалізації основних засобів.
19. Механізм ведення обліку для розрахунку єдиного податку.
20. Особливості обліку і оподаткування операцій із іноземною валютою.
21. Відшкодування ПДВ: порядок документального оформлення та відображення в обліку.
22. Організація обліку та оподаткування фінансових результатів діяльності.
23. Податковий облік операцій із нерухомим майном.
24. Методика складання декларації з ПДВ у системі податкового обліку.
25. Облік і оподаткування представницьких і адміністративних витрат.
26. Особливості ведення податкового обліку для цілей трансфертного ціноутворення.
27. Витрати на рекламу та маркетинг: бухгалтерський і податковий облік.
28. Облік і оподаткування операцій із цінними паперами.
29. Особливості обліку доходів та витрат за довгостроковими контрактами.
30. Оподаткування доходів від інвестиційної діяльності та їх облік.
31. Порядок обліку і оподаткування субсидій та грантів.

- 32.Механізм обліку і оподаткування операцій з безнадійною заборгованістю.
- 33.Зобов'язання з податку на прибуток: методика розрахунку та облік.
- 34.Податкові санкції: їх вплив на фінансову звітність і облік.
- 35.Облік операцій із лізингу та їх оподаткування.
- 36.Організація податкового обліку у сфері електронної комерції.
- 37.Сплата авансових платежів з податку на прибуток: облік і відображення у звітності.
- 38.Облік і оподаткування благодійної допомоги.
- 39.Методика обліку витрат на відрядження у контексті оподаткування.
- 40.Облік резервів і забезпечень: податковий та бухгалтерський аспекти.
- 41.Особливості обліку і оподаткування інноваційної діяльності.
- 42.Облік витрат на ремонти основних засобів: податковий і бухгалтерський підходи.
- 43.Податкові наслідки операцій з інвестиційною нерухомістю та їх облік.
- 44.Облік і оподаткування операцій з безоплатно отриманими активами.
- 45.Облік та оподаткування операцій з пов'язаними сторонами.
- 46.Вимоги до обліку у разі виникнення податкових ризиків.
- 47.Особливості складання податкової декларації за єдиним податком.
- 48.Облік операцій, що підлягають оподаткуванню військовим збором.
- 49.Механізм коригування фінансового результату для цілей оподаткування.
- 50.Інтеграція бухгалтерського та податкового обліку у системі управління підприємством.

7. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Опорний конспект лекцій; методичні вказівки; орієнтовна тематика реферативних досліджень, творчих робіт, повідомлень; ілюстративні матеріали; запитання і завдання до іспиту; завдання для проведення комплексної контрольної роботи (ККР).

7.1. Навчально-методичні аудіо- і відеоматеріали, у т.ч. для здобувачів освіти з інвалідністю

Для інклюзивного навчання:

- методики диференційованого підходу до процесу навчання й оцінювання знань, умінь і здібностей здобувачів освіти з інвалідністю;
- наявність навчально-методичної літератури в електронному, друкованому форматах для осіб з інвалідністю;
- дидактичні матеріали та засоби навчання осіб з інвалідністю для дистанційної та відкритої форм здобуття освіти.

7.2. Глосарій (термінологічний словник)

Аванс – попередня грошова сума, що надається як часткова оплата товарів чи послуг.

Аванси за будівельним контрактом - Грошові кошти або інші активи, отримані підрядником у рахунок оплати робіт, що виконуватимуться за будівельним контрактом.

Активи – ресурси, що контролюються підприємством, які приносять економічні вигоди.

Активи з розвідки запасів корисних копалин -Витрати, пов'язані з розвідкою та визначенням обсягів і якості запасів корисних копалин, визнаних активами.

Активи програми - Активи фонду і кваліфікований страховий поліс.

Активи -Ресурси, контрольовані підприємством у результаті минулих подій, використання яких, як очікується, призведе до отримання економічних вигод у майбутньому

Активи фонду - Активи (окрім фінансових інструментів без права передачі, що емітовані платником внесків) юридичної особи (далі – фонд), діяльність якого спрямована на здійснення виплат його учасникам, які призначені тільки для довгострокових виплат його учасникам, на які не може бути звернене будь-яке стягнення відповідно до закону та які не повертаються платнику внесків, крім випадків, якщо залишки активів фонду перевищують зобов'язання за програмою з визначеною виплатою або повертаються платнику внесків для погашення вже здійснених ним виплат учасникам фонду.

Активний ринок - Ринок, якому притаманні такі умови: предмети, що продаються та купуються на цьому ринку, є однорідними; у будь-який час можна знайти зацікавлених продавців і покупців; інформація про ринкові ціни є загальнодоступною.

Актуарні прибутки (збитки) -Прибутки (збитки), які є різницею між попередніми актуарними припущеннями і тим, що фактично відбулося, з урахуванням зміни актуарних припущень.

Актуарні припущення - Демографічні та фінансові припущення, що використовуються для обчислення теперішньої вартості зобов'язання за програмою з визначеною виплатою.

Амортизація – процес поступового перенесення вартості основних засобів і нематеріальних активів на собівартість продукції.

Амортизація - Систематичний розподіл вартості, яка амортизується, необоротних активів протягом строку їх корисного використання (експлуатації).

Амортизована собівартість фінансової інвестиції - Собівартість фінансової інвестиції з урахуванням часткового її списання внаслідок зменшення корисності, яка збільшена (зменшена) на суму накопиченої амортизації дисконту (премії).

Антирозбавляюча потенційна проста акція - Фінансовий інструмент або інша угода, конвертація яких у прості акції приведе до збільшення чистого прибутку (зменшення чистого збитку) на одну просту акцію від звичайної діяльності в майбутньому.

Асоційоване підприємство - Підприємство, на яке інвестор має суттєвий вплив і яке не є дочірнім або спільним підприємством інвестора.

Баланс – форма фінансової звітності, що відображає стан активів, зобов'язань і капіталу підприємства на певну дату.

Баланс (звіт про фінансовий стан) - Звіт про фінансовий стан підприємства, який відображає на певну дату його активи, зобов'язання і власний капітал

Балансова вартість активу - Вартість активу, за якою він включається до підсумку балансу.

Балансова вартість валюти - вартість іноземної валюти, визначена за валютним курсом грошової одиниці України до іноземної валюти на дату здійснення господарської операції або на дату складання балансу.

Безнадійна дебіторська заборгованість - Поточна дебіторська заборгованість, щодо якої існує впевненість про її неповернення боржником або за якою минув строк позовної давності.

Біологічний актив - Тварина або рослина, яка в процесі біологічних перетворень здатна давати сільськогосподарську продукцію та/або додаткові біологічні активи, а також приносити в інший спосіб економічні вигоди.

Біологічні перетворення - Процес якісних і кількісних змін біологічних активів.

Близькі члени родини - Чоловік або дружина і родичі (визнані такими згідно із законодавством) фізичної особи, що є пов'язаною стороною, які можуть впливати або перебувають під впливом такої фізичної особи щодо прийняття рішень з фінансової, господарської та комерційної політики підприємства.

Будівництво - Спорудження нового об'єкта, реконструкція, розширення, добудова, реставрація і ремонт об'єктів, виконання монтажних робіт.

Бухгалтерська звітність - Звітність, що складається на підставі даних бухгалтерського обліку для задоволення потреб певних користувачів.

Бухгалтерський облік - Процес виявлення, вимірювання, реєстрації, накопичення, узагальнення, зберігання та передачі інформації про діяльність підприємства зовнішнім та внутрішнім користувачам для прийняття рішень.

Бюджет – фінансовий план доходів і витрат на визначений період.

Валова заборгованість замовникам за роботи за будівельним контрактом - Сума перевищення проміжних рахунків (без непрямих податків) над витратами підрядника і визнаним ним прибутком (за вирахуванням визнаних збитків) на дату балансу з початку виконання будівельного контракту.

Валова заборгованість замовників за роботи за будівельним контрактом - Сума перевищення витрат підрядника і визнаного ним

прибутку (за вирахуванням визнаних збитків) над сумою проміжних рахунків (без непрямих податків) на дату балансу з початку виконання будівельного контракту.

Валюта звітності - Грошова одиниця України.

Валютний курс - Установлений Національним банком України курс грошової одиниці України до грошової одиниці іншої країни.

Валютний ризик - Імовірність того, що вартість фінансового інструмента буде змінюватися внаслідок змін валютного курсу.

Вартість використання - Теперішня вартість майбутніх грошових потоків, котрі, як очікується, виникнуть від використання активу та його ліквідації.

Вартість поточних робіт, виконаних працівником - Збільшення теперішньої вартості зобов'язання за програмою з визначеною виплатою в результаті виконання робіт працівником у звітному періоді.

Вартість раніше виконаних робіт працівником - Збільшення теперішньої вартості зобов'язання за програмою з визначеною виплатою щодо робіт, виконаних працівником у попередніх періодах, яке виникає у звітному періоді в результаті запровадження виплат по закінченні трудової діяльності чи інших довгострокових виплат працівникам або в результаті їхніх змін.

Вартість, яка амортизується - Первісна або переоцінена вартість необоротних активів за вирахуванням їх ліквідаційної вартості.

Виплати за невідпрацьований час, право на які не поширюється на майбутні періоди.

Виплати за невідпрацьований час, що не підлягають накопиченню,

Виплати за невідпрацьований час, що підлягають накопиченню - Виплати за невідпрацьований час, право на отримання яких працівником може бути використано в майбутніх періодах.

Виплати інструментами власного капіталу підприємства - Виплати працівнику, за якими йому надається право на отримання фінансових інструментів власного капіталу, емітованих підприємством (або його материнським підприємством), або сума зобов'язань підприємства працівнику залежить від майбутньої ціни фінансових інструментів власного капіталу, емітованих підприємством.

Виплати по закінченні трудової діяльності - Виплати працівнику (окрім виплат при звільненні та виплат інструментами власного капіталу підприємства), які підлягають сплаті по закінченні трудової діяльності працівника.

Виплати при звільненні - Виплати працівнику, які підлягають сплаті за рішенням підприємства про звільнення працівника до досягнення ним пенсійного віку або за рішенням працівника про звільнення за власним бажанням до досягнення ним пенсійного віку.

Витрати - Зменшення економічних вигод у вигляді вибуття активів або збільшення зобов'язань, які призводять до зменшення власного капіталу (за

винятком зменшення капіталу за рахунок його вилучення або розподілення власникам.

Витрати – зменшення економічних вигод через споживання активів або виникнення зобов'язань.

Витрати (дохід) з податку на прибуток - Загальна сума витрат (доходу) з податку на прибуток, яка складається з поточного податку на прибуток з урахуванням відстроченого податкового зобов'язання і відстроченого податкового активу.

Витрати за будівельним контрактом - Собівартість робіт за будівельним контрактом.

Витрати на відсотки за програмою - Збільшення протягом звітного періоду теперішньої вартості зобов'язання за програмою з визначеною виплатою в результаті наближення остаточного розрахунку.

Витрати на місці продажу - Витрати, пов'язані з продажем біологічних активів і сільськогосподарської продукції на активному ринку, зокрема комісійні винагороди продавцям, брокерам, непрямі податки, що сплачуються при реалізації продукції.

Витрати на розвідку запасів корисних копалин - Витрати, що виникають у зв'язку з розвідкою та визначенням обсягів і якості запасів корисних копалин за період, після якого визначена технічна можливість та економічна доцільність їх видобутку.

Відновлювальна вартість - Сучасна собівартість придбання.

Відсотковий ризик - Імовірність того, що вартість фінансового інструмента буде змінюватися внаслідок змін відсоткових ставок.

Відстрочене податкове зобов'язання - Сума податку на прибуток, який сплачуватиметься в наступних періодах з тимчасових податкових різниць, що підлягають оподаткуванню.

Відстрочений податковий актив - Сума податку на прибуток, що підлягає відшкодуванню у наступних періодах унаслідок: 1) тимчасової податкової різниці, що підлягає вирахуванню; 2) перенесення податкового збитку, не включеного до розрахунку зменшення податку на прибуток у звітному періоді; 3) перенесення на майбутні періоди податкових пільг, якими скористатися у звітному періоді неможливо.

Відстрочений податок на прибуток - сума податку на прибуток, що визнана відстроченим податковим зобов'язанням і відстроченим податковим активом.

Відхилення від ціни за будівельним контрактом - Зміна ціни будівельного контракту внаслідок змін попередньо погодженого обсягу робіт, конструктивно якісних характеристик і строків виконання будівельного контракту.

Владні повноваження - Повноваження, обсяг яких надає можливість підприємству-інвестору, як правило, одноосібно управляти найбільш значущими видами діяльності, які суттєво впливають на формування фінансового результату підприємства, яке є об'єктом інвестицій, зокрема через формування уповноваженого органу управління, визначення

фінансової, інвестиційної і комерційної політики, та контроль за їх реалізацією.

Власний капітал - Різниця між активами і зобов'язаннями підприємства.

Внутрішньогосподарський (управлінський) облік - Система збору, обробки та підготовки інформації про діяльність підприємства для внутрішніх користувачів у процесі управління підприємством.

Внутрішньогосподарські розрахунки - Розрахунки, що виникають у результаті господарських операцій між структурними підрозділами підприємства, виділеними як сегменти з метою розкриття їх доходів, витрат, фінансових результатів, активів та зобов'язань.

Внутрішньогрупове сальдо - Сальдо дебіторської заборгованості та зобов'язань на дату балансу, яке утворилося внаслідок внутрішньогрупових операцій;

Внутрішньогрупові операції - Операції між материнським та дочірніми підприємствами або між дочірніми підприємствами однієї групи;

Внутрішня вартість - Різниця між справедливою вартістю акцій, на які постачальник товарів (робіт, послуг) за договором про платіж на основі акцій має право підписатися або отримати їх, та вартістю, яка йому повинна бути виплачена за ці акції.

Дебет – ліва сторона бухгалтерського рахунку, де відображаються надходження ресурсів.

Доходи – надходження економічних вигод у вигляді збільшення активів або зменшення зобов'язань.

Єдиний податок – спрощена система оподаткування для суб'єктів малого бізнесу.

Звітність фінансова – сукупність звітів, що відображають фінансовий стан і результати діяльності підприємства.

Зобов'язання – заборгованість підприємства, яку необхідно погасити у майбутньому.

Капітал – власні ресурси підприємства, що використовуються для фінансування його діяльності.

Каса – місце зберігання готівкових коштів підприємства та облік їх руху.

Контролінг – система контролю та управління фінансовими і нефінансовими показниками діяльності.

Кредит – права сторона бухгалтерського рахунку, яка відображає джерела формування або зменшення ресурсів.

Облікова політика – сукупність принципів, методів і процедур, які використовуються підприємством для ведення бухгалтерського обліку.

Операційний цикл – період, необхідний для перетворення запасів у грошові кошти через реалізацію.

Оподаткування – система збору податків, яка регулюється державним законодавством.

Основні засоби – матеріальні активи, що використовуються у діяльності підприємства протягом тривалого періоду (понад 1 рік).

Податкове зобов'язання – сума податку, яку платник податків повинен сплатити до бюджету.

Податковий кредит – сума ПДВ, яку можна відняти із податкового зобов'язання.

Податковий облік – система збору та обробки інформації для розрахунку податкових зобов'язань.

Податок – обов'язковий платіж до бюджету, встановлений законодавством.

Рахунок – елемент бухгалтерського обліку, що використовується для реєстрації господарських операцій.

Резерви – кошти, що відкладаються підприємством для покриття можливих майбутніх витрат.

Рентабельність – показник ефективності діяльності підприємства, що вимірюється відношенням прибутку до витрат або активів.

Собівартість – сукупність витрат на виробництво та реалізацію продукції чи послуг.

Трансфертне ціноутворення – система ціноутворення в операціях між пов'язаними сторонами.

Фінансовий результат – прибуток або збиток, отриманий у результаті діяльності підприємства.

Штрафні санкції – заходи, що застосовуються до платника податків за порушення податкового законодавства.

7.3. Рекомендована література

Основна

1. Бухгалтерський облік : навчальний посібник / В. М. Краєвський, О. П. Колісник, Н. В. Гуріна та ін. Ірпінь : Університет ДФС України, 2021. 388 с.
2. Плиса В.Й., Плиса З.П. Бухгалтерський облік : навч. посібник. 3-тє вид, випр. і доп. К. : Каравела, 2019. 560 с.
3. Усатенко О.В. Бухгалтерський облік та звітність організацій : навч. посіб. : / О.В. Усатенко ; М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т «Дніпровська політехніка». Дніпро : НТУ «ДП», 2022. 74 с.

Додаткова

4. Mazur, V., Koldovskiy, A., Ryabushka, L., Yakubovska, N. (2023). The formation of a rational model of management of the construction companies capital structure. Financial and Credit Activity Problems of Theory and Practice, 6(53), 128–144. (Scopus)
5. 10. Koldovskiy, A. Ukraine's financial future: cbdc and the evolution of banking infrastructure. VIII міжнародна науково-практична конференція. 154-157. 2024. <https://msu.edu.ua/wp-content/uploads/2024/04/%D0%B7%D0%B1%D1%96%D1%80%D0%BD%D0%B8%D0%BA-%D1%82%D0%B5%D0%B7-2024.pdf>.
6. 11. Koldovskiy, A., Titarchyk, D. Innovative investment strategies: the role of ai and management synergy in financial sector transformation. Практична конференція з міжнародною участю ПРОКІІВ. 2024. 68-70 <https://ndirom.org/wp-content/uploads/2024/04/tezy.pdf>.
7. 12. Koldovskiy, A., Morozyuk, V. Optimizing risk management: integrating ai technologies for financial sector digital transformation. Практична конференція з міжнародною участю ПРОКІІВ. 2024. 65-68 <https://ndirom.org/wp-content/uploads/2024/04/tezy.pdf>.
8. 13. Koldovskiy, A., Chernyak, M. Strategic management of ai in the financial sector: driving digital transformation. Практична конференція з міжнародною участю ПРОКІІВ. 2024. 62-64 <https://ndirom.org/wp-content/uploads/2024/04/tezy.pdf>.
9. 14. Koldovskiy, A., Smyk, V. Data governance and compliance: balancing ai implementation with management practices in financial services. Практична конференція з міжнародною участю ПРОКІІВ. 2024. 60-62 <https://ndirom.org/wp-content/uploads/2024/04/tezy.pdf>.
10. 15. Koldovskiy, A. (2023). The advancement of digital currencies and its implications, surprising effects, and policy. <https://biotechuniv.edu.ua/wp-content/uploads/2023/06/materialy-conf-19-05-23p.pdf#page=236>

11. Supply Chain Management: Textbook / A. Koldovskiy, V. Kolosok, A. Mostova, V. Drozdova, S. Lytvynenko, N. Vitka, Y. Popova. Kyiv: Publishing House "Condor", 2024. 296 p.
12. Leonav, Y., Fedirko, N., Bradul, O., Yunatskiy, M., Koldovskiy, A. (2024). Effectiveness of mechanisms of anti-corruption management in modern conditions. Journal of interdisciplinary, 2024, pp. 45-50. (Web of Science)
13. Guley, A., Koldovskiy, A. (2023). Digital Currencies of Central Banks (CBDC): Advantages and Disadvantages. Financial Markets, Institutions and Risks, 7(4), 54-66.
14. Koldovskiy, A. (2024). LEVERAGING ARTIFICIAL INTELLIGENCE FOR ENHANCED SECURITY IN CENTRAL BANK DIGITAL CURRENCIES / AI-Driven Transformation: Mapping the Course for Future Business Landscapes: Monograph / Gen. edit. Olha Prokopenko, Marina Järvis, Tallinn: Teadmus OÜ, 2024, 257 p. (колективна монографія).
15. Koldovskiy, A. (2023). Impact of the market capitalization of blockchain-based cryptocurrencies. Collection of scientific papers DUIT. Series "Economics and Management", 2023. Bun. 53.
16. Koldovskiy, A. (2024). SMART MACHINES AND SYSTEMS AT THE SERVICE OF MANKIND / Smart Machines and Technologies at the Service of Mankind: Monograph / Gen. edit. Olha Prokopenko, Kristjan Vääk, Tallinn: Teadmus OÜ, 2024, 229 p. (колективна монографія).
17. ARTEM KOLDOVSKIY, KATERYNA SHAFRANOVA (2024). INFRASTRUCTURE TRANSFORMATION IN THE FINANCIAL SECTOR: PATHWAYS TO SUSTAINABLE DEVELOPMENT. https://api.teadmus.org/storage/published_books/monthly_thesis_book_10_2024/book.pdf.
18. Koldovskiy, A. (2023). Prerequisites and implementation of the digital currency. Journal of Economics and Management. Southwestern university "Neophite Rilsky". PP. 126-138.
19. 5. Koldovskiy, A., Shafranov K. Reshaping management infrastructure in the digital financial frontier / EXPLORING THE DIGITAL LANDSCAPE: INTERDISCIPLINARY PERSPECTIVES: Monograph / Gen. edit. Blaha O., Ostopolets I., The University of Technology in Katowice Press, Poland, 2024, 1054 p. (колективна монографія).
20. Koldovskiy, A. Innovative convergence: AI-driven transformations in CBDCs . Abstracts of the 11th Annual Entrepreneurship and Innovation Conference (October 5, 2023) "YOU HAVE BEEN REPLACED BY AI" p. 21. <https://conference.euas.eu/2023/wp-content/uploads/2024/02/ConferenceProceedings2023.pdf>.
21. Koldovskiy, A. EXPLORATION OF DIGITAL CURRENCIES AND BLOCK CHAIN TECHNOLOGY IMPLEMENTATION STRATEGIES IN THE FINANCIAL SECTOR / Digital Transformation in Contemporary Society: Monograph / Gen. edit. Yuskovych-Zhukovska V., Bogut O. The

- University of Technology in Katowice Press, Poland, 2024, 572 p. (колективна монографія).
22. 6. Kuzior, A., Koldovskiy, A., & Rekunen, I. (2024). Optimizing financial market stability through AI-based risk management. *Materials Research Proceedings*, 45, 223–231. (Scopus)
 23. Koldovskiy, A. Digitalization and its impact on the financial infrastructure and system of ukraine. Міжнародний форум EFBM 3.0 «Економіка. Фінанси. Бізнес. Управління. Від відновлення до зростання» Київський національний університет імені Тараса Шевченка, 2024, Р. 70 – 74.
 24. Shafranov, K., Navolska, N., Koldovskiy, A. (2024). Navigating the digital frontier: a comparative examination of Central Bank Digital Currency (CBDC) and the Quantum Financial System (QFS). *SocioEconomic Challenges*, 8(1), 90-111. [https://doi.org/10.61093/sec.8\(1\).90-111.2024](https://doi.org/10.61093/sec.8(1).90-111.2024).
 25. Koldovskiy, A. The impact of strategic infrastructure transformation on global financial management. *Digital Economy and Sustainable Development: Emerging Trends in Finance, Accounting, Management and Social & Behavioral Sciences*. PP. 33-36. 2024.
 26. Колдовський А.В., Шафранова К.В. Цифрові інновації у формуванні та управлінні туристичними продуктами та послугами. VI Міжнародної науково-практичної конференції Індустрія туризму та гостинності: досвід, проблеми, перспективи. 33-36. 2024.
 27. CHALLENGES OF MODELING AND MANAGEMENT. <http://repositsc.nuczu.edu.ua/bitstream/123456789/19306/1/conf2023.pdf#page=152>.
 28. Koldovskiy, A. (2023). Predictive analytics and machine learning in Central bank digital currency policy. *Quality of Life in Global and Local Contexts: Values, Innovation, and Multidisciplinary Dimensions*. Monograph. Scientific editors: Nestorenko T., Pokusa T. Opole: The Academy of Applied Sciences – Academy of Management and Administration in Opole, 2023; pp. 784. (колективна монографія)

7.4. Інформаційні ресурси

(нормативна база, джерела Інтернет, адреси бібліотек тощо)

1. Офіційний сайт Національного банку України, режим доступу: http://www.bank.gov.ua/control/uk/publish/category?cat_id=44464;
2. Офіційний сайт Державної митної служби України, режим доступу: <http://www.customs.gov.ua>;
3. Офіційний сайт Державної служби статистики України, режим доступу: <http://www.ukrstat.gov.ua>;
4. Офіційний сайт Міністерства економічного розвитку і торгівлі України, режим доступу: <http://www.me.gov.ua>;

5. Офіційний сайт Світового економічного форуму, режим доступу:
<http://www.weforum.org/issues/global-competitiveness>.

8. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Форми занять	Наявне матеріально-технічне забезпечення	Необхідне матеріально-технічне забезпечення
Лекція	ноутбук	проєктор, крейда
Практичне заняття	наочні та роздаткові матеріали, ноутбук	приміщення аудиторного фонду, проєктор для ІНДЗ